

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zapytanie ofertowe dotyczy opracowania dla potrzeb przedsiębiorstwa Planu wdrożenia zmian w zakresie cyfryzacji, automatyzacji i robotyzacji oraz usługę doradczą związaną z wdrożeniem planu na poszczególnych stanowiskach pracy pracowników medycznych i administracyjnych w ramach projektu realizowanego przez Centrum Medyczne „Skałka” w Bukownie

p.n. *„Wdrożenie innowacji procesowych w Centrum Medycznym „Skałka” Sp. z o.o. sposobem na przystosowanie placówki do funkcjonowania w warunkach zagrożenia chorobami zakaźnymi, w tym COVID-19”*

w ramach działania 6.2 Wsparcie MŚP w obszarze cyfryzacji – Bony na cyfryzację Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

## I. ZAMAWIAJĄCY

**Centrum Medyczne „Skałka” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

**NIP 637 219 25 36**

**z siedzibą: ul. Kolejowa 28, 32-332 Bukowno**

**Osoba do kontaktów: Bożena Bogajewska - Piętka**

Tel.: 603 230 368

E-mail: [biuro@cmaskalka.pl](mailto:biuro@cmaskalka.pl)

Ogólny adres mail instytucji Zamawiającej: [biuro@cmaskalka.pl](mailto:biuro@cmaskalka.pl)

## II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający wszczyna postępowanie **w trybie Zapytania ofertowego**.
2. Do niniejszego zapytania ofertowego **nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych**
3. Postępowanie prowadzone jest w **języku polskim**.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania **ofert wariantowych**.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje **zwrotu kosztów** udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia wykonawcy wyłonionemu w postępowaniu **zamówień uzupełniających**.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia dotychczasowemu wykonawcy **zamówień dodatkowych**.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do składania ofert, **zmiany zapytania ofertowego** bez podania przyczyny oraz do **unieważnienia** postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
10. W przypadku **unieważnienia postępowania**, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
11. Zamawiający informuje, że przez sformułowane „**Wykonawca**” rozumie osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje określone produkty lub usługi na rynku lub zawarła umowę w sprawie realizacji zamówienia będącego efektem działań podejmowanych przez Zamawiającego.
12. Wykonawca nie może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dla potrzeb przedsiębiorstwa *Planu wdrożenia zmian w zakresie cyfryzacji, automatyzacji i robotyzacji i usług doradczą związaną z wdrożeniem planu na poszczególnych stanowiskach pracy pracowników medycznych i administracyjnych* oraz dopracowanie dokumentów, instrukcji i ich wdrożenia na każdym stanowisku pracy, gdzie zmianie ulegają zasady w związku z wprowadzeniem cyfryzacji, automatyzacji i robotyzacji a także dokonać przeszkolenia wskazanego przez Zamawiającego personelu w zakresie ich zmian. Przedmiot zamówienia niezbędny jest do realizacji projektu przez Centrum Medyczne „Skałka” w Bukownie (32-332 Bukowno) ul. Kolejowa 28 w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania Dokumentów uwzględniających specyfikację następującego oprogramowania na poszczególnych stanowiskach pracy ze szczególnym uwzględnieniem pracowników medycznych.
  - a) mMedica Standard+
  - b) Moduł Elektroniczna Dokumentacja Medyczna(dla wersji +)
  - c) Moduł Teleporada
  - d) eArchiwum
  - e) Moduł Integracji Aplikacji Mobilnych

Wykonawca zobligowany jest do dostarczenia wytworzonych dokumentów zleconych przez Zamawiającego i wdrożenia ich na poszczególnych stanowiskach pracowników medycznych i administracyjnych.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA/TERMIN REALIZACJI UMOWY

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia do dnia 31 maja 2023r.

#### V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Proponowaną cenę za usługi doradcze i opracowanie dokumentacji wdrożeniowej cyfryzacji należy przedstawić w **ofercie**.
2. **Oferta sporządzona przez Wykonawcę winna zawierać wskazane przez Zamawiającego oświadczenia zał. nr 1**
3. Wartość oferty musi zostać przedstawiona jako: **wartość netto** wraz z określeniem stawki podatku, kwoty podatku, wartości brutto oferty,
4. Wartość oferty należy wyrazić w jednostkach pieniężnych z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku**.
5. Wartość oferty będzie obowiązywała przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.
6. **Podając ceny należy uwzględnić wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków oraz ewentualnych rabatów i upustów.**

## VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w wersji papierowej należy złożyć w terminie **do dnia 07.04.2023r. do godziny 14.00** w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie (na parterze budynku, wejście od strony wschodniej).
2. Ofertę w wersji elektronicznej należy przesać na adres :biuro@cmskałka.pl.  
Ofertę w wersji papierowej złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „OFERTA – w Bukownie p.n. „*Wdrożenie innowacji procesowych w Centrum Medycznym „Skałka” Sp. z o.o. sposobem na przystosowanie placówki do funkcjonowania w warunkach zagrożenia chorobami zakaźnymi, w tym COVID-19*” dla Zamawiającego: Centrum Medyczne „Skałka”.
3. Folder z ofertą elektroniczną należy opatrzyć nazwą „Oferta – usługi doradcze i wdrożeniowe cyfryzacji w Centrum Medycznym Skałka”.
4. . W przypadku ofert składanych w wersji elektronicznej:
  - a) Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, odt.
  - b) Zaleca się aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku,
  - c) Zaleca się aby każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną.
7. W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem lub wydrukiem e-maila, spowodowanych niezastosowaniem się do zaleceń z punktów b), c) konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego. Niemożność otwarcia któregokolwiek z załączonych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty.
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Oferta musi być ważna minimum 3 dni od daty składania ofert. W przypadku nie podania terminu związania ofertą lub terminu krótszego oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią zapytania ofertowego. Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość wydłużenia terminu związania ofertą po uprzednim wyrażeniu zgody Wykonawcy.
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić **zmiany** do złożonej oferty lub ją **wycofać**. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zmiana lub wycofanie oferty winna zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: **„ZMIANA OFERTY”** lub **”WYCOFANIE OFERTY”**.
11. Ofertę składa się, pod rygorem odrzucenia, w formie pisemnej lub skanu podpisanej oferty. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
12. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru (ewidencji) lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
13. Oferta powinna zawierać, jeżeli zostało udzielone – **pełnomocnictwo** do działania w imieniu Wykonawcy.
14. Wszelkie zmiany treści zapytania ofertowego stają się integralną częścią zapytania ofertowego i są wiążące dla Wykonawców.

## VII. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie ceny brutto.

W kryterium **cena brutto** Zamawiający dokona oceny kryterium na podstawie informacji zawartych w ofercie, tj. wskazanej przez Wykonawcę w ofercie cena brutto przedmiotu zamówienia. Cena powinna obejmować również koszt monitorowania przez okres 12 miesięcy. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, której koszt realizacji zadań będzie najniższy

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

**Spełniają warunki:**

1.1. Posiadają niezbędną wiedzę merytoryczną i doświadczenie praktyczne, tj.:

**Zamawiający nie precyzuje w tym względzie warunku.**

1.2 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeśli odrębne przepisy wymagają takich uprawnień.

**Zamawiający nie precyzuje w tym względzie warunku.**

1.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym

**Zamawiający nie precyzuje w tym względzie warunku.**

1.4 dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

**Zamawiający nie precyzuje w tym względzie warunku.**

1.5 znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej

**Zamawiający nie precyzuje w tym względzie warunku.**

1.6 Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji; - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:** Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku w następujący sposób: Wykonawca zobowiązany jest wraz ofertą przedłożyć Zamawiającemu odpowiednie oświadczenie w tym względzie.

## **IX. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ WRAZ Z OFERTĄ**

1. Zamawiający żąda dostarczenia wraz z ofertą następujących **dokumentów**:
  - a) oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym,
  - b) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
  - c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeśli dotyczy).

## **X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Informacje o wynikach postępowania oraz o terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający zamieści na tablicy ogłoszeń w budynku Centrum i na stronie internetowej [www.cmskalka.pl](http://www.cmskalka.pl).
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

## **XI. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA WYKONAWCY**

Z postępowania wyklucza się podmioty:

1. powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami uprawnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi dla Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
  - 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziału lub akcji.
  - 3) pełnieniu funkcję członka organu nadzorczego lub zarządczego, prokurenta, pełnomocnika.
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. na podstawie w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835):
  - 1) ) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na

podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

## XII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.

### 1. Sposób rozliczenia:

- 1) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z oferty na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego w terminie 30 dni od daty wpływu dokumentu do Zamawiającego.
- 2) Zamawiający przewiduje płatności zaliczkowe na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży konto Zamawiającego.

### 2. Siła wyższa

- 1) Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą Zamawiającego i Wykonawcy.
- 2) Jeżeli umawiające się Strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów realizacji przedmiotu zamówienia o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.
- 3) Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 dni, o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa”, wraz z odpowiednimi dowodami i wnioskami w tym zakresie.
- 4) W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania przedmiotu zamówienia o więcej niż 2 dni, to ta Strona, której prace zostały utrudnione lub opóźnione przez wystąpienie siły wyższej u partnera umownego, ma prawo odstąpić od realizacji przedmiotu zamówienia.

### 3. Kary umowne:

- 1) Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości:
  - a) 1,0% wartości brutto wynagrodzenia – za każdy dzień zwłoki w dostawie ponad termin wskazany w umowie dla każdej z części dostawy,
- 2) **Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych umową kar umownych oraz wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy. W szczególności Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia roszczeń w wysokości korekty finansowej wraz z odsetkami nałożonej na niego przez PARP na skutek działania Wykonawcy.**
- 3) Kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

### 4. Odstąpienie od Umowy:

1) Zamawiający, może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Umowie oraz w Kodeksie cywilnym.

**5. Postanowienia końcowe:**

- 1) Wykonawca nie ma prawa cesji praw i/lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, z zastrzeżeniem pkt. 2 niniejszego paragrafu.
- 2) Przelew wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga dla swej ważności uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 3) Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
- 4) Wszelkie spory między stronami wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadzie wzajemnego porozumienia.
- 5) Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sprawy sporne, kierowane będą do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 6) W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy prawa materialnego polskiego.
- 7) Umowa sporządzona zostanie w języku polskim.

**XIII. ISTOTNE ZMIANY WARUNKÓW UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia, tj.:
  - 1) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu,
  - 2) wystąpienia siły wyższej,
  - 3) wystąpienia innej niż wymienione siła wyższa (zdarzenie zewnętrzne lub sytuacja wynikła po stronie Zamawiającego, którego nie mógł przewidzieć i mu zapobiec, a które uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy, w tym dochowanie terminów zgodnych z zapytaniem ofertowym i dokumentacją,
  - 4) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje zwiększenie ilości dostarczonych towarów przy zachowaniu wartości zamówienia),
2. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony umowy.